



U M S A

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

La Universidad Mayor de San Andrés, a través del Departamento de Recursos Humanos Administrativos, invita a las personas interesadas a participar de los exámenes de competencia para optar por los cargos siguientes:

CARGO	REF.	UNIDAD	VACANCIAS	TIPO DE CONTRATO	REQUISITOS IMPRESCINDIBLES	REQUISITOS NO EXCLUYENTES	REQUISITOS GENERALES	SE VALORARÁ
TÉCNICO DE INVESTIGACIÓN II	2da. CE 016/2015	FACULTAD DE CIENCIAS FARMACÉUTICAS Y BIOQUÍMICAS CARRERA DE QUÍMICA FARMACÉUTICA	1	INDEFINIDO	A. FORMACIÓN ACADÉMICA: - Título Profesional a nivel de licenciatura de las carreras de Química Farmacéutica o Bioquímica y Farmacia. (Presentar fotocopia simple). B. EXPERIENCIA PROFESIONAL: Experiencia de trabajo profesional específica mínima de tres años. (Presentar fotocopia de Certificados de Trabajo).	C. DOCUMENTOS PERSONALES: • Certificado de Nacimiento Original Actualizado (Estado Plurinacional). • Fotocopia Certificado de Matrimonio (postulantes casados). • Certificado original de inexistencia de partida matrimonial otorgado por el Tribunal Supremo Electoral de La Paz. (Postulantes solteros/as). • Certificado de antecedentes (FELCC). • Certificado de antecedentes penales (REJAP). • Fotocopia de Cédula de Identidad.	• No tener parentesco consanguíneo o afin hasta segundo grado de acuerdo al Código Civil, con autoridades universitarias o con trabajadores administrativos universitarios. • No haber sido destituido por causales vinculadas a la Ley General del Trabajo, ni sometido a procesos administrativos, penales o de otra naturaleza.	Sólidas Competencias en: - Atención y disposición de medicamentos genéricos esenciales e insumos calificados. - Control de medicamentos y fecha de expiración. - Manejo del sistema ARIES. - Gestión y Atención Farmacéutica.
ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN	1ra. CE 17/2015	FACULTAD DE CIENCIAS FARMACÉUTICAS Y BIOQUÍMICAS (SELADIS)	1	INDEFINIDO	A. FORMACIÓN ACADÉMICA: • Título Profesional a nivel Licenciatura de las Carreras de Bioquímica, Química Farmacéutica o Bioquímica y Farmacia. (Presentar fotocopia simple). B. EXPERIENCIA PROFESIONAL: • Experiencia de trabajo específica mínima de cinco años en Análisis de Laboratorio en Bioquímica Clínica. (Presentar fotocopia de Certificados de Trabajo).	C. DOCUMENTOS PERSONALES: • Certificado de Nacimiento Original Actualizado (Estado Plurinacional). • Fotocopia Certificado de Matrimonio (postulantes casados). • Certificado original de inexistencia de partida matrimonial otorgado por el Tribunal Supremo Electoral de La Paz. (Postulantes solteros/as). • Certificado de antecedentes (FELCC). • Certificado de antecedentes penales (REJAP). • Fotocopia de Cédula de Identidad.	• No tener parentesco consanguíneo o afin hasta segundo grado de acuerdo al Código Civil, con autoridades universitarias o con trabajadores administrativos universitarios. • No haber sido destituido por causales vinculadas a la Ley General del Trabajo, ni sometido a procesos administrativos, penales o de otra naturaleza.	Sólidos Conocimientos en: • Análisis de Laboratorio en Bioquímica Clínica, Hematología, Inmunología, Bacteriología, Endocrinología, Biología Molecular, Histoquímica, Parasitología y Virología. • Manejo de sistemas de redes internas de datos electrónicos. Conocimientos básicos en: • Sistemas ARIES y SIGMA. • Normas de Bioseguridad Nacionales e Internacionales. • Normas de Gestión de la Calidad Nacionales e Internacionales.
TECNICO DE COMPUTACIÓN	1ra. CE 18/2015	FACULTAD DE CIENCIAS FARMACÉUTICAS Y BIOQUÍMICAS (SELADIS)	1	INDEFINIDO	A. FORMACIÓN ACADÉMICA: • Haber concluido el Plan Curricular de las Carreras de Informática, Ingeniería de Sistemas o Electrónica y Telecomunicaciones. (Presentar fotocopia simple) B. EXPERIENCIA DE TRABAJO: • Experiencia de dos años en cargos similares (Presentar fotocopia Certificado de Trabajo).	C. DOCUMENTOS PERSONALES: • Certificado de Nacimiento Original Actualizado (Estado Plurinacional). • Fotocopia Certificado de Matrimonio (postulantes casados). • Certificado original de inexistencia de partida matrimonial otorgado por el Tribunal Supremo Electoral de La Paz. (Postulantes solteros/as). • Certificado de antecedentes (FELCC). • Certificado de antecedentes penales (REJAP). • Fotocopia de Cédula de Identidad.	• No tener parentesco consanguíneo o afin hasta segundo grado de acuerdo al Código Civil, con autoridades universitarias o con trabajadores administrativos universitarios. • No haber sido destituido por causales vinculadas a la Ley General del Trabajo, ni sometido a procesos administrativos, penales o de otra naturaleza.	Sólidos Conocimientos en: • Sistemas operativos software de aplicaciones básicas y Base de datos, lenguajes de programación y de software de base, como son los sistemas de programación primordiales en una computadora. • Análisis y Diseño de sistemas basado en UML. • Ingeniería de Software aplicados en salud. • Instalación y diseño de redes, cableados de redes, protocolos TCP/IP y DNS, Servidores Windows server, Visual Fox, Bases de Datos multiusuario, SQL, MySQL, administración de antivirus corporativos, diseño páginas web, administrador de Internet e Intranet, etc. • Manejo de sistemas de redes internas de datos electrónicos aplicados al diagnóstico de laboratorio en salud. • Diseño y mantenimiento de páginas web. • Diseño gráfico y diseño audiovisuales, spots publicitarios, otros. Conocimientos básicos en: • Sistemas ARIES y SIGMA. • Normas de Bioseguridad en Salud. • Normas de Gestión de Calidad en Salud.
ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN	1ra. CE 19/2015	FACULTAD DE CIENCIAS FARMACÉUTICAS Y BIOQUÍMICAS (CIDME)	1	INDEFINIDO	A. FORMACIÓN ACADÉMICA: • Título Profesional a nivel Licenciatura de las Carreras de Bioquímica, Química Farmacéutica o Bioquímica y Farmacia. (Presentar fotocopia simple). B. EXPERIENCIA PROFESIONAL: • Experiencia de trabajo de un año en un Centro de Información de Medicamentos. • Experiencia de trabajo profesional como mínima de cinco años. (Presentar fotocopias de Certificados de Trabajo).	C. DOCUMENTOS PERSONALES: • Certificado de Nacimiento Original Actualizado (Estado Plurinacional). • Fotocopia Certificado de Matrimonio (postulantes casados). • Certificado original de inexistencia de partida matrimonial otorgado por el Tribunal Supremo Electoral de La Paz. (Postulantes solteros/as). • Certificado de antecedentes (FELCC). • Certificado de antecedentes penales (REJAP). • Fotocopia de Cédula de Identidad.	• No tener parentesco consanguíneo o afin hasta segundo grado de acuerdo al Código Civil, con autoridades universitarias o con trabajadores administrativos universitarios. • No haber sido destituido por causales vinculadas a la Ley General del Trabajo, ni sometido a procesos administrativos, penales o de otra naturaleza.	Sólidos Conocimientos en: • Farmacia Clínica y Farmacia Hospitalaria. • Atención Farmacéutica. • Atención y dispensación de medicamentos genéricos esenciales e insumos calificados. • Control de medicamentos y fechas de expiración. • Formulario de proyectos específicamente en relación con el uso racional del medicamento. • Gestión y Orientación Farmacéutica. • Paquetes de computación relacionados al tema de información de medicamentos. • Gestión de Calidad de productos Farmacéuticos.

CARGO	REF.	UNIDAD	VACANCIAS	TIPO DE CONTRATO	REQUISITOS IMPRESCINDIBLES	REQUISITOS NO EXCLUYENTES	REQUISITOS GENERALES	SE VALORARÁ
PORTERO I	1ra. CE 20/2015	FACULTAD TECNOLÓGICA UNIDAD DE ADMINISTRACION DESCONCENTRADA SEDE UNIVERSITARIA IRUPANA	1	INDEFINIDO	B. EXPERIENCIA DE TRABAJO: • Experiencia de un año en trabajos similares. (Presentar fotocopia de Certificados de Trabajo). C. RESIDENCIA (Sede de funciones) • Actual residencia en la localidad de Irupana. • Residencia mínima de dos años en la localidad de Irupana, Provincia Sud Yungas, certificada con documentación referencial.	D. DOCUMENTOS PERSONALES: • Certificado de Nacimiento Original Actualizado (Estado Plurinacional). • Fotocopia Certificada de Matrimonio (postulantes casados). • Certificado original de inexistencia de partida matrimonial otorgado por el Tribunal Supremo Electoral de La Paz. (Postulantes solteros/as). • Certificado de antecedentes (FELCC). • Certificado de antecedentes penales (REJAP). • Fotocopia de Cédula de Identidad.	• No tener parentesco consanguíneo o afín hasta segundo grado de acuerdo al Código Civil, con autoridades universitarias o con trabajadores administrativos universitarios. • No haber sido destituido por causales vinculadas a la Ley General del Trabajo, ni sometido a procesos administrativos, penales o de otra naturaleza.	Conocimientos básicos en: • Manejo de laboratorios de alimentos. • Mecánica automotriz. • Agricultura y jardinería. • Cuidado y seguridad de equipos, laboratorios e infraestructura.

PRESENTACIÓN DE POSTULACIONES

Las personas interesadas deberán completar el **Formulario de Postulación** disponible en la página web: recursoshumanos.umsa.bo o recabar el mismo en las oficinas del Departamento de Recursos Humanos Administrativos Edificio Hoy 3er. Piso (Av.6 de Agosto No. 2170). Las y los candidatos deberán adjuntar al Registro de Postulantes **únicamente los documentos exigidos en la convocatoria**. Toda la documentación será presentada en **SOBRE CERRADO** adjuntando una carta de postulación, mencionando el número de convocatoria. Las postulaciones se recibirán en el Monoblock Central de la UMSA - Oficina de Recepción de Documentos (Av. Villazón No. 1995 – Planta Baja), a partir del lunes 13 al lunes 20 de Julio de la presente gestión, hasta hrs. 17:30, impostergablemente.

La Institución se reserva el derecho de comprobar la legalidad de los documentos presentados.

Las personas que no cumplan los requisitos imprescindibles, no serán tomadas en cuenta en el proceso. No se aceptarán postulaciones fuera de tiempo. Las/los postulantes habilitados deberán presentar indefectiblemente la documentación exigida original, posteriormente a los exámenes.

La Paz, 12 de Julio de 2015